

ZARZĄDZENIE NR 126/2012

BURMISTRZA LIPIAN

z dnia 31 października 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim.

Na podstawie art.26 ust. 1,2,3 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz.U. 121 poz.591 z późn. zm.) zarządzam co następuje;

§ 1. Przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji środków trwałych, wartości niematerialnych, pozostałych środków trwałych, wyposażenia i sprzętu objętego ewidencją ilościową.

§2. Powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie ;

- Korzeniewicz Halina przewodnicząca,
- Kuczyńska Małgorzata – zastępca
- Kosiorek Agnieszka – przewodnicząca zespołu
- Duda Anna -członek ,
- Kacperska Katarzyna -członek,
- Nowaczek Urszula – przewodnicząca zespołu
- Maruszczak Czesław - członek
- Kukis- Lutkiewicz Krystyna – przewodnicząca zespołu
- Krupińska Natalia - członek
- Król Irena - członek
- Pietkiewicz Elżbieta – przewodnicząca zespołu
- Siemaszko Krzysztof – przewodniczący zespołu
- Turalska Teresa - członek

§3.W celu przeprowadzenia spisu z natury powołuję następujące zespoły spisowe w składzie:

1. Pole spisowe: budynek Urzędu Miejskiego ;

- Kukis- Lutkiewicz Krystyna – przewodnicząca zespołu
- Duda Anna –członek
- Król Irena - członek

2. Pole spisowe: obiekty sportowe , rekreacyjne, świetlice, straż pożarna;

- Nowaczek Urszula – przewodnicząca zespołu
- Maruszczak Czesław - członek

3. Pole spisowe; budynek przy ul. Jedności Narodowej (magazyn urzędu);

- Kosiorek Agnieszka – przewodnicząca zespołu
- Kacperska Katarzyna -członek,

4. Pole spisowe: nieruchomości gminne

- Siemaszko Krzysztof - przewodniczący zespołu
- Krupińska Natalia - członek

5. Pole spisowe: obiekty gospodarki komunalnej (hydrofornie oraz obiekty drogownictwa)

- Pietkiewicz Elżbieta – przewodnicząca zespołu
- Turalaska Teresa - członek

§4. Przewodniczącą Komisji oraz Skarbnika Gminy zobowiązuję do przeprowadzenia szkolenia z zakresu zagadnień związanych z inwentaryzacją.

§5. Zobowiązuję pracowników odpowiedzialnych za mienie do zapewnienia odpowiednich warunków dostępu do pomieszczeń oraz miejsca do pracy dla zespołów spisowych.

§6. Zespoły spisowe rozpoczną pracę nie później jak 19.11.2012 r. a zakończą nie później jak 15.01.2013 r.

§7. Rozliczenie inwentaryzacji przeprowadzić nie później jak do 25.02.2013 r.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącej komisji inwentaryzacyjnej, przewodniczącym zespołów spisowych i Skarbnikowi Gminy.

§9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

inż. Krzysztof Ireneusz Boguszewski