

**ZARZĄDZENIE NR 7/2015**  
**BURMISTRZA LIPIAN**

z dnia 12 stycznia 2015 roku

**w sprawie zmiany polityki rachunkowości**

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz. 330, poz. 613, z 2014r. poz. 768, poz. 1100) dokonuje się następujących zmian:

**§ 1** Aktualizuje się wykaz programów dopuszczonych do stosowania w Urzędzie Miejskim w Lipianach, który otrzymuje brzmienie jak załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2** W Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych stanowiącej Załącznik Nr 7 do zarządzenia Nr 86/06 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2006 roku:

1. w § 10 ust. 7 skreśla się pkt 2 i pkt 5
2. w § 10 ust. 7 pkt 6 otrzymuje brzmienie: „5) dowody księgowe kasa przyjmie – KP”
3. w § 10 po ust. 7 dodaje się ust. 8 w brzmieniu:

„8. Drukami ścisłego zarachowania są ponadto mandaty karne, których sposób gospodarowania określają odrębne procedury”.

**§ 3** W Instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej Załącznik Nr 9 do zarządzenia Nr 86/06 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2006 roku:

1. w § 3 po ust. 12 dodaje się ust. 13 w brzmieniu:

„13. Przez "teren strzeżony" rozumie się takie miejsce składowania aktywów, które jest zabezpieczone przed dostępem osób nieuprawnionych, np. posiadające ogrodzenie uniemożliwiające przedostanie się osób nieupoważnionych lub dozorowane m.in. przez wynajętą w tym celu firmę zajmującą się ochroną mienia. Mogą to być również odrębnie stojące obiekty (budynki) posiadające zamknięcie uniemożliwiające przedostanie się do wewnątrz bez pozostawienia śladów włamania”.

2. § 14 otrzymuje brzmienie:

„ Wzory dokumentów służących do przeprowadzenia inwentaryzacji stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 9 stanowią przykłady i mogą być upraszczane oraz modyfikowane w zależności od potrzeb jednostki”.

§ 4 W zarządzeniu Nr 130/2014 Burmistrza Lipian z dnia 2 grudnia 2014 roku w § 1 słowa: „w Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych stanowiącej Załącznik Nr 9” otrzymują brzmienie: „w Instrukcji obiegu, kontroli i archiwizowania dokumentów finansowo-księgowych stanowiącej Załącznik Nr 7”. Pozostałe postanowienia pozostają bez zmian.

§ 5 W zarządzeniu Nr 86/06 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2006 roku skreśla się § 7.

§ 6 W zarządzeniu Nr 136/2010 Burmistrza Lipian z dnia 31 grudnia 2010 roku w § 3 po ust. 3 dodaje się ust. od 4 do 6 w brzmieniu:

„4. Zwroty nadpłat oraz zwroty dochodów nienależnie wpłaconych stanowią zmniejszenie dochodów.

5. Dopuszcza się, w przypadku błędnych zapisów, zwrotów nadpłat i korekt, stosowanie na koncie 130 dodatkowego technicznego zapisu ujemnego.

6. Na potrzeby rachunkowości za błąd nieistotny uznaje się błąd stanowiący maksymalnie 2% sumy bilansowej lub 1% przychodów w zależności od tego, która kwota jest niższa”.

§ 7 Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i Sekretarzowi Gminy.

§ 8 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ**

*inż. Krzysztof Ireneusz Boguszewski*