

UCHWAŁA NR XIX/167/2012
RADY MIEJSKIEJ W LIPIANACH
z dnia 30 października 2012 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na rzecz spółek wodnych, trybu postępowania przy udzielaniu dotacji na rzecz spółek wodnych i sposobu ich rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. zm.: z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz. 984, z 2003r. Nr 214 poz. 1806, Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r, Nr 153 poz. 1271, Nr 116 poz.1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 102 poz. 1055, Nr 175 poz. 1457, Nr181 poz. 1337, z 2007r, Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz.1241, z 2010r. Nr 28 poz.142, Nr 146, z 2010r. Nr 40 poz.230, Nr 106 poz.675, z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz.777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz.1281, z 2012r. poz. 567) oraz art. 164 ust. 5a i ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145) Rada Miejska w Lipianach uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady udzielania dotacji na rzecz spółek wodnych, tryb postępowania przy udzielaniu dotacji na rzecz spółek wodnych i sposób rozliczania tych dotacji.

§ 2. Spółka wodna może otrzymać z budżetu Gminy Lipiany pomoc finansową w formie dotacji celowej, z przeznaczeniem na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na dofinansowanie inwestycji, w tym na: konserwację i renowację rowów melioracyjnych wraz z budowlami oraz na konserwację i renowację drenowania wraz budowlami.

§ 3. Udzielona pomoc finansowa nie może przekroczyć 85% kosztów realizacji zadania.

§ 4.1. Pomoc finansowa udzielana jest w trybie naboru wniosków.

2. Postępowanie w sprawie udzielenia pomocy finansowej oparte jest na zasadach jawności, uczciwej konkurencji i równego traktowania spółek wodnych.

§ 5. 1. Burmistrz Lipian. zamieszcza ogłoszenie o naborze wniosków w siedzibie Urzędu Miejskiego w Lipianach, w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń, oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

2. W ogłoszeniu należy wskazać w szczególności:

- a) zakres zadań, na które może być udzielona pomoc finansowa spółkom wodnym;
- b) wysokość środków finansowych, które są przeznaczone na udzielenie pomocy finansowej spółkom wodnym;

- c) kryteria oceny złożonych wniosków;
 - d) istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie udzielenia pomocy finansowej;
 - e) dokumenty, które należy załączyć do wniosku;
 - f) termin i miejsce składania wniosków.
3. Termin ustalony na składanie wniosków nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia.
4. W ramach kryteriów oceny ofert Burmistrz Lipian uwzględnią ściągalność uchwalonych przez spółkę wodną składek oraz długość utrzymywanych urządzeń melioracji wodnych szczegółowych (rowów).

§ 6. Wniosek spółki wodnej powinien zawierać w szczególności:

- a) oznaczenie wnioskodawcy;
- b) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- c) szczegółowy opis zadania, na które ma być udzielona dotacja, w tym termin jego realizacji;
- d) kosztorys określający wartość zadania;
- e) wnioskowaną kwotę dotacji;
- f) przewidywane źródła finansowania zadania;
- g) podpis osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania spółki wodnej.

§ 7. 1. Burmistrz Lipian wzywa spółkę wodną do uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, informacji, które powinny być objęte wnioskiem lub dokumentów, które powinny być załączone do wniosku, zgodnie z treścią ogłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 i 2.

2. W przypadku braku uzupełnienia przez spółkę wodną złożonego wniosku, w zakresie wskazanym przez Burmistrza Lipian w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1, wniosek spółki wodnej o udzielenie pomocy finansowej pozostawiony zostaje bez rozpoznania.

§ 8. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej spółce wodnej podejmuje Burmistrz Lipian, kierując się kryteriami wskazanymi w ogłoszeniu o naborze wniosków.

§ 9. Informację o wynikach naboru, w której należy wskazać spółkę wodną, która otrzyma pomoc finansową, kwotę tej pomocy oraz dofinansowane zadanie, Burmistrz Lipian podaje do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Burmistrza Lipian, w miejscu przeznaczonym na publikowanie ogłoszeń.

§ 10. 1. Podstawą udzielenia pomocy finansowej, w formie dotacji celowej z budżetu gminy Lipiany, jest umowa zawarta między gminą Lipiany, a spółką wodną.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- a) opis zadania, na które udzielono pomocy finansowej;
- b) wysokość udzielonej dotacji;
- c) termin przekazania dotacji;
- d) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż 31 grudnia danego roku budżetowego;

- e) tryb kontroli sposobu wykorzystania dotacji;
- f) termin i sposób rozliczenia dotacji;
- g) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dłuższy niż terminy zwrotu dotacji określone w przepisach ustawy z 27.8.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

§ 11. 1. Sprawozdanie ze sposobu wykorzystania dotacji spółka wodna składa w terminie 20 dni od upływu umownie określonego terminu jej wykorzystania.

- 2. W sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 1, należy zamieścić: szczegółowy opis zrealizowanego zadania; okres realizacji zadania; osiągnięte efekty rzeczowe; kwotę wykorzystanej dotacji wraz z wykazem faktur i rachunków, które zostały opłacone ze środków dotacji.
- 3. Burmistrz Lipian ma prawo żądać uzupełnienia, w wyznaczonym terminie, informacji zawartych w sprawozdaniu, jak również przedłożenia dokumentów potwierdzających sposób wykorzystania dotacji.
- 4. Burmistrz Lipian w umowie, o której mowa w § 10, może zobowiązać spółkę wodną do składania sprawozdań częściowych ze sposobu wykorzystania dotacji. Do sprawozdań częściowych stosuje się odpowiednio ust. 2.
- 5. Burmistrz Lipian publikuje sprawozdanie końcowe ze sposobu wykorzystania dotacji w Biuletynie Informacji Publicznej, w terminie 60 dni od daty jego złożenia przez spółkę wodną.

§ 12. Spółka wodna, która otrzymała dotację celową, zobowiązana jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej otrzymanych środków.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lipian.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa.



Przewodniczący Rady Miejskiej

Adrian Kowalczyk